



# LICEO CLASSICO “G. PRATI” – TRENTO

Via SS. Trinità, 38 38122 Trento

Tel. 0461 980190 Fax 0461 980747 Cod. Fisc. 80018510224

prati@pec.provincia.tn.it – segr.liceoprati@scuole.provincia.tn.it – [www.liceoprati.it](http://www.liceoprati.it)

<b>DETERMINAZIONE N.08</b>	<b>Trento, 18 gennaio 2018</b>	<b>ID 76323077</b>
<b>OGGETTO</b>	<b>PRENOTAZIONE FONDI “SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI A SUPPORTO DELL’AMMINISTRAZIONE” SUL CAPITOLATO 111030 DELLA MISSIONE 1 DEL BILANCIO GESTIONALE 2018.</b>	

## LA DIRIGENTE

**PREMESSO** che il D.Lgs 81/2008 e s.m. all'art. 41, comma 1, lettera stabilisce che "*La sorveglianza sanitaria è effettuata dal medico competente nei casi previsti dalla normativa vigente ...*";

-che il D.Lgs succitato prescrive una serie di obblighi del medico competente tra i quali la collaborazione con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi e alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», ed effettua la sorveglianza sanitaria di cui all'[articolo 41](#);

**VISTA** la Legge Provinciale 7 agosto 2006, n. 5 “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”;

**VISTO** il D.P.G.P. del 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg. avente per oggetto “Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali” e in particolar modo il Capo III “Gestione delle entrate e gestione delle spese”;

**VISTA** la Legge provinciale 14 settembre 1979 e s.m. n. 7 e s.m. (*Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento*), ed in particolare l’art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

**VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l’art. 56 e l’allegato 4/2;

**VISTO** l'art. 32 della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23, così come sostituito dall’art. 28 della l.p. 8/2006, che disciplina le spese in economia, stabilendo, tra l’altro, che per ciascuna specie di spesa la Giunta provinciale stabilisce con apposita deliberazione il limite di somma relativo a ciascun atto di spesa;

**ACCERTATO** che il programma di spesa in oggetto è individuabile nelle seguenti tipologie di spesa di cui al comma 1 dell'art. 32 della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e conseguentemente deve rientrare nei limiti fissati;

**VISTO** il Bilancio di previsione 2018/2020 approvato dal Consiglio dell’Istituzione in data 23 dicembre 2017 con deliberazione n. 37, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. 6436 di data 27 dicembre 2017 ai fini dell’approvazione da parte della Giunta provinciale;

**VISTO** il Bilancio finanziario gestionale 2018/2020 adottato con determinazione del Dirigente n. 43 del 29 dicembre 2017;

## DETERMINA

1. di adottare la prenotazione fondi denominata “**SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI A SUPPORTO DELL’AMMINISTRAZIONE**” che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di prenotare la spesa di cui al punto 1, coerentemente con l’esigibilità, ai sensi dell’art. 56 del Decreto legislativo 118/2011 e relativo allegato 4/2, nel seguente modo: euro **320,00** sul capitolo 111030 del Bilancio gestionale 2018;
3. di dare atto che l’esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31.12.2018.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Maria Pezzo



# LICEO CLASSICO “G. PRATI” – TRENTO

Via SS. Trinità, 38 38122 Trento

Tel. 0461 980190 Fax 0461 980747 Cod. Fisc. 80018510224

prati@pec.provincia.tn.it – segr.liceoprati@scuole.provincia.tn.it – [www.liceoprati.it](http://www.liceoprati.it)

## PRENOTAZIONE FONDI

“SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI A SUPPORTO DELL’AMMINISTRAZIONE”

PERIODO 18 gennaio 2018 - 31 dicembre 2018

<b>N.</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>Descrizione della spesa-Livello V</b>
<b>1</b>	<b>€ 320,00</b>	<b>Incarico professionale al medico competente di cui al D.Lgs 81/2008 e s.m.</b>
<b>Totale</b>	<b>€ 320,00</b>	

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
prof.ssa Maria Pezzo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Ai sensi dell’art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all’art. 56 della L.P. 7/1979.

Trento, 18 gennaio 2018

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
dott. Mario Di Grazia

Copia della presente determinazione verrà pubblicata, ai sensi dell’art. 32, comma 1, della Legge n. 69/2009 nel sito internet del Liceo classico “G.Prati” di Trento: [www.liceoprati.it](http://www.liceoprati.it) - Sezione Pubblicità legale e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.